

Протокол №17
засідання розширеного ректорату
від 26 вересня 2016
Порядок денний

1. Про приведення у відповідність ставок науково-педагогічного персоналу відповідно до постанови КМУ №1134.
2. Про альбом ЛНАМ. Стан підготовки до друку.
3. Різне.

Присутні:

Одрехівський В.В. – ректор; Шафран Р.С. – проректор з науково-педагогічної роботи; Яців Р.М. – проректор з наукової роботи; Шумський І.П. – декан факультету ОМіР, Кусько Г.Д. – декан факультету ДПМ; Студницький Р.О. – декан факультету Дизайн; Шмагало Р.Т. – декан факультету ІТМ; Углик Н.В. – головний бухгалтер; Рудник Л.М. – начальник відділу кадрів; Бундз Р.О. – юрисконсульт; Маркович К.П. – голова профкому; Кукушкіна В.М. – начальник навчального відділу; Мельник І.А. – завідувач НДС; Голубець О.М. – завідувач кафедри ХК; Звір О.М. - завідувач кафедри ХС; Мартинюк С.Л. - завідувач кафедри ХД; Франк І.М. - завідувач кафедри ХМ; Печенюк Т.Г. - завідувач кафедри ХТ; Смольський Ю.М. – в.о. завідувача кафедри МЖ; Скакун Я.І. - завідувач кафедри МС; Василик Р.Я. - завідувач кафедри СМ; Янко Т.О. - завідувач кафедри РТМ; Коровицький А.А. - завідувач кафедри Д.К.; Москалюк В.М. – Нагірний П.Ю. - завідувач кафедри ГД; Стельмащук Г.Г. - завідувач кафедри ІТМ; Нікітенко К.В. - завідувач кафедри ММ; Шимін Я.В. - завідувач кафедри АЖ; Якуб'як М.В. - завідувач кафедри СГН; Райтер Р.І. - завідувач кафедри фізвиховання; Білоус Г.Т. – голова профкому студентів.

СЛУХАЛИ:

Одрехівський В.В. Про стан донесення інформації щодо приведення ставок НПП у відповідність до постанови КМУ №1134.

ВИСТУПИЛИ:

Углик Н.В. Щодо листа МОН 10/2/1-99-16 від 14.09.2016. Необхідність зняття 5 ставок.

Одрехівський В.В. Щодо листа МОН від 26.08.2016. В якому зазначено, що з метою недопущення нецільового використання бюджетних коштів МОН зобов'язує ректорів утримувати чисельність науково-педагогічного персоналу у відповідності до постанови КМУ від 17.08.2002 року №1134.

Голубець О.М. Про взаємозв'язок збільшення оплати за навчання та набір студентів у 2016 році.

Углик Н.В. Надала пояснення щодо кількості студентів, що поступили цього року. Ознайомила із змістом листа МОН про укрупнення академічних груп.

Голубець О.М. Про малочисельні академічні групи у творчих вузах. Про невиконання даного Наказу МОН. Опротестування з іншими вузами.

Одрехівський В.В. Пояснив щодо неповних академічних груп. Про скорочення ставок по вузах Львова.

Шафран Р.С. Щодо груп 5,5 особи, які залишаються недоторканими. Навела статистику щодо вступу 2016 року. Подала інформацію по скороченню ставок у вузах Львова. Про

найбільший перебір ставок на факультеті ІТМ. Подала порівняльну статистику по вступу у 2015 і 2016 роках. Про бюджетні місця, які цього року заповнені. Про заходи які забезпечать скорочення ставок. Щодо розробленого Положення у Львівській політехніці, яке регламентує різні види робіт, які вносять у навантаження. Про загальнодержавний процес, коли студенти навчаються за кордоном і мають можливість перехресного вступу. Щодо нарікання від студентів на якість надання освітніх послуг.

Углик Н.В. Щодо ненадання коштів МОН на оплату 9,7 ставок.

Василик Р.Я. Щодо обґрунтованості підняття ціни на навчання для магістрів.

Шафран Р.С. Про 18 контактних годин. Пор самостійну роботу, яка теж оплачується. Про європейську практику зменшення навантаження на викладача з метою надання можливості на самостійну і творчу роботу.

Голубець О.М. Про витяг з протоколу засідання звуженого ректорату ЛНАМ від 12.09.2016 р.

Шафран Р.С. Пояснила заходи за які проголосували на ректораті від 12.09.2016 р.

Студницький Р.О. Щодо рішень ректорату, які треба обговорювати ширшому колі.

Бундз Р.О. Надав пояснення згідно Закону України Про вищу освіту та Статуту ЛНАМ щодо визначення «ректорат». Про верховенство дії Закону, якщо немає Положення про ректорат ЛНАМ.

Василик Р.Я. Про історію ректоратів у ЛНАМ.

Голубець О.М. Представив власний проект рішення ректорату.

Кусько Г.Д. Про особисту відповідальність ректора за невиконання Наказів МОН. Про спільне рішення розширеного ректорату щодо оплати за навчання. Про доцільність розширених ректоратів.

Голубець О.М. Про визначену кількість членів ректорату.

Одрехівський В.В. Про норми Закону і Статут ЛНАМ в межах яких діє ректор.

Бундз Р.О. Запропонував створити і затвердити Положення про ректорат ЛНАМ.

Шмагало Р.Т. Запропонував ввести до Положення про ректорат ЛНАМ визначення, що ректор формує склад поточних засідань ректорату.

Голубець О.М. Про питання фінансів і фінансову звітність. Про прийняття фінансового плану академії на Вченій раді ЛНАМ.

Углик Н.В. Про відсутність складного фінансового становища в академії. Про обмеження по кожній статті. Про кошти на святкування, які виділено МОН в розмірі 200 000 тис. гр. Про відсутність представлення планів і кошторисів до святкування. Про існуючі невідповідності до постанови №1134. Про можливість переведення оплати ставок із спецкоштів та повернення коштів після перевірки.

Стельмащук Г.Г. Про врахування потоків. Про прийняття на роботу нових працівників.

Углик Н.В. Про врахування потоків при оплаті.

Шафран Р.С. Про невчасне подання пропозицій щодо приведення у відповідність навантаження відповідно до постанови КМУ №1134. Про укрупнення груп, по вільний вибір дисциплін. Про обов'язковість виконання розпоряджень ректора. Про подання службових на ім'я ректора про невиконання розпоряджень. Про скореговане навантаження на кафедрі соціально гуманітарних наук.

Студницький Р.О. Про різні пропозиції від різних факультетів. По набір і скорочення працівників. Про звільнення сумісників та доповнення їх роботи внутрішніми силами.

Углик Н.В. Про необхідність скорочення ставок.

Якуб'як М.В., Мартинюк С.Л. Про здійснення скорочення ставок на кафедрах.

Одрехівський В.В. Поставив на голосування пропозицію щодо оптимізації ставок по академії. Повторно. Враховуючи відсутність додаткового бюджетного фінансування на 2016-2017 н. р., запропоновано провести наступні заходи з метою економії:

1. Встановити норми часу на керівництво педагогічною практикою:
 - для академічних груп з чисельністю до 12 студентів – 15 год.;
 - для академічних груп з чисельністю більше 12 студентів – 25 год.Встановити норми часу на керівництво іншими видами практики:
 - для академічних груп з чисельністю до 12 студентів – 20 год.;
 - для академічних груп з чисельністю більше 12 студентів – 30 год.
2. Не планувати години на перевірку контрольних заходів з практичних дисциплін (академічний рисунок, академічний живопис, скульптура, робота в матеріалі, композиція (проектування)).
3. Відмінити оплату за позування натурників на самостійних роботах з дисциплін академічний рисунок, академічний живопис, скульптура.

Голосування:

«ЗА» - 22

«ПРОТИ» - 2

«УТРИМАЛИСЯ» - 7

Кукушкіна В.М. Про недостатність прийнятих заходів. Щодо дисциплін вільного вибору на факультеті ІТМ. Приведення цих дисциплін у відповідність для спільного читання на інших факультетах. Про зменшення навантаження на керівництво аспірантами.

Шафран Р.С. Про заходи на зменшення навантаження: зменшення навантаження на керівництво дипломами бакалаврів і магістрів, аспірантами, докторантами; корекція контактних і самостійних годин; корекція годин на практику; зменшення навантаження заочної форми навчання.

Одрехівський В.В. Щодо продовження засідання о 15.00 год.

УХВАЛИЛИ: Враховуючи відсутність додаткового бюджетного фінансування на 2016-2017 н. р., провести наступні заходи з метою економії:

1. Встановити норми часу на керівництво педагогічною практикою:
 - для академічних груп з чисельністю до 12 студентів – 15 год.;
 - для академічних груп з чисельністю більше 12 студентів – 25 год.Встановити норми часу на керівництво іншими видами практики:
 - для академічних груп з чисельністю до 12 студентів – 20 год.;
 - для академічних груп з чисельністю більше 12 студентів – 30 год.
2. Не планувати години на перевірку контрольних заходів з практичних дисциплін (академічний рисунок, академічний живопис, скульптура, робота в матеріалі, композиція (проектування)).
3. Відмінити оплату за позування натурників на самостійних роботах з дисциплін академічний рисунок, академічний живопис, скульптура.

2.СЛУХАЛИ:

Яців Р.М. Доповів по стан готовності альбому про ЛНАМ. Про недостатність матеріалу

для наповнення. Представив візуалізацію структури і наповнення альбому. Про потребу звірити інформацію до альбому на кафедрах.

УХВАЛИЛИ: інформацію прийняти до відома.

Шафран Р.С. Щодо службового подання від декана факультету дизайн Студницького Р.О. про переведення на вільне бюджетне місце студентку 3-ого курсу кафедри ДК Новосільську Софію Мар'янівну з рейтингом 9,1.

УХВАЛИЛИ: Враховуючи високий рейтинг навчання – 9,1, рекомендувати студентку 3-ого курсу кафедри ДК Новосільську Софію Мар'янівну для переведення на вільне бюджетне місце.

Одрехівський В.В. Про подання кандидатур виборних представників для затвердження на конференції трудового колективу з метою формування списку членів Вченої ради.

Про подання деканами оновлені склади Вчених рад факультетів, підкріплені протоколами. Представив перелік робіт для виконання у вересні 2016 року.

Про обов'язкове оприлюднення на сайті академії протоколи Вчених рад факультетів.

Про нумерацію корпусів ЛНАМ, загалом 8 об'єктів. Представив запропоновану нумерацію. **Голосування: «одногосно».**

УХВАЛИЛИ: інформацію прийняти до відома. Нумерацію господарських корпусів ЛНАМ, загалом 8 об'єктів затвердити наступним переліком:

НУМЕРАЦІЯ	КОРПУС	АДРЕСА
1	Адміністративний корпус	вул. Кубійовича, 38
2	Лабораторний корпус	вул. Кубійовича, 35
3		вул. Кубійовича, 35-а
4		вул. Кубійовича, 35-б
5		вул. Снопківська, 47
6		вул. Вірменська, 23
7		вул. Дудаєва, 17
8	Гуртожиток	вул. Кримська, 30

Ректор

В.В.Одрехівський

Протокол

Р.Т. Фур