

ДОГОВІР № _____
про надання в тимчасове користування ліжко-місця,
місць загального користування, меблів, сантехнічного та електричного обладнання
в студентському гуртожитку та збереження майна
Львівської національної академії мистецтв

м. Львів

« ____ » _____ 20__ р.

Львівська національна академія мистецтв, в особі ректора Одрехівського Володимира Васильовича, який діє на підставі Статуту. (далі Академія) та

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

(далі Студент (аспірант)) _____

_____ (серія та № паспорта, ким і коли виданий)

факультет _____

курс _____ (далі Сторони) уклали цей договір (далі Договір) про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Академія надає, а Студент (аспірант) приймає в тимчасове користування ліжко-місце в кімнаті (житлове приміщення) для проживання, та місця загального користування, укомплектовані меблями, сантехнічним та електротехнічним обладнанням згідно акту приймання-передачі (*Додаток 1*).

1.2. Житлове приміщення надається Студенту (аспіранту) в якості житла у спільне користування з іншими поселеними відповідно до кількості ліжко-місць. Житлове приміщення знаходиться за адресою: м. Львів, вул. _____ буд. _____, гуртожиток № _____.

1.3. Передача житлового приміщення (ліжко-місця, кімнати) в тимчасове користування не тягне за собою виникнення в Студента (аспіранта) права власності на житлове приміщення.

Студент (аспірант) не має права приватизувати, обмінювати та здійснювати поділ цього житлового приміщення, здавати його в піднайм або вселяти в нього інших громадян.

1.4. Договір вступає в силу з моменту його підписання обома Сторонами.

1.5. Договір укладається на один навчальний рік.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ ЖИТЛОВОГО ПРИМІЩЕННЯ ТА МАЙНА В ТИМЧАСОВЕ КОРИСТУВАННЯ

2.1. Житлове приміщення, місця загального користування та обладнання повинні бути передані Академією та прийняті Студентом (аспірантом) у день підписання Договору, акту приймання-передачі майна (*Додаток 1*), який є невід'ємною частиною даного Договору, та попередньої оплати згідно п. 5.3.

2.2. При виселенні Студент (аспірант) зобов'язаний повернути Академії житлове приміщення та майно, згідно з переліком наведеним в акті приймання-передачі (*Додаток 1*), у справному стані з урахуванням амортизації. У разі пошкодження майна Студент (аспірант) зобов'язаний виконати його ремонт або відшкодувати його вартість згідно дефектного акту.

Після підписання Сторонами акту приймання-передачі Студент (аспірант) повертає Академії ключі від житлового приміщення.

3. ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

3.1. Академія зобов'язана :

3.1.1. Утримувати гуртожиток відповідно до встановлених санітарних правил, норм експлуатації та ремонту житлового фонду.

3.1.2. Забезпечувати надання Студенту (аспіранту) житлово-комунальних послуг згідно санітарних норм і виділити для цих цілей необхідні приміщення згідно **п.1.1.** Надавати в користування Студенту (аспіранту) меблі, обладнання та інвентар згідно опису, який додається (*Додаток 1*), і є невід'ємною частиною цього Договору.

3.1.3. Проводити необхідний капітальний ремонт гуртожитку та поточний ремонт місць загального користування, мереж інженерного обладнання і елементів зовнішнього благоустрою та ремонт інвентарю. Своєчасно проводи підготовку гуртожитку і його технічного обладнання до експлуатації в осінньо-зимовий період.

3.1.4. Ознайомити Студента (аспіранта) при підписанні Договору з текстом Правил внутрішнього розпорядку, Положення про студентський гуртожиток, Правил техніки пожежної безпеки, електробезпеки та безпеки системи газопостачання.

3.1.5. При необхідності обліку електрики та води, встановлювати пломби на лічильники, про що складаються акти здачі пломб. Показники лічильника вносяться в журнал обліку показників, який веде комендант гуртожитку.

3.1.6. Зберігати дублікати ключів від житлових приміщень у коменданта гуртожитку, який несе за них відповідальність.

3.2. Студент (аспірант) зобов'язаний :

3.2.1. Дбайливо ставитись до житлового приміщення, меблів, обладнання та інвентарю. У випадку псування або пошкодження меблів, сантехнічного та електрообладнання, залиття кімнати або місць загального користування з вини Студента (аспіранта) відшкодувати матеріальний збиток або сплатити за ремонт чи втрачене майно відповідно до дефектного акта на рахунок Академії.

3.2.2. При залишенні гуртожитку на термін більше 14 (чотирнадцяти) календарних днів письмово попередити коменданта гуртожитку, при цьому за Студентом (аспірантом) залишається надане йому житлове приміщення, якщо за нього здійснено попередню оплату.

3.2.3. Дотримуватись та виконувати Положення про студентський гуртожиток Академії, Правил внутрішнього розпорядку, правил пожежної безпеки, правил безпеки систем газопостачання.

3.2.4. Використовувати надане житлове приміщення відповідно до його призначення згідно Договору та Положення про студентський гуртожиток Академії.

3.2.5. Утримувати кімнату та місця загального користування, надані згідно **п.1.1.** відповідно до діючих санітарних та протипожежних правил.

Не псувати академічне майно (меблі, обладнання та інвентар; крани в умивальних кімнатах, туалетах і душових; не викидати відходи від приготування їжі в туалети, раковини для миття посуду і умивання, що призводить до їх забиття, і т.п.).

Не створювати антисанітарний стан в житловій кімнаті та місцях загального користування.

3.2.6. Своєчасно вносити плату за проживання та додаткові послуги згідно розділу 5 Договору.

3.2.7. Не зберігати та не користуватися вибухонебезпечними та хімічно-агресивними речовинами в кімнатах.

3.2.8. При виявленні несправностей сантехнічного та електрообладнання, залиття кімнати або місць загального користування негайно проінформувати чергового по гуртожитку або коменданта гуртожитку, записати заявку на виконання ремонтних робіт у журналі реєстрації заявок.

3.2.9. Не проводити заміну і додаткову установку дверних замків, ремонтні роботи в кімнаті та не здійснювати переміщення меблів з кімнати в кімнату і обладнання без згоди адміністрації. Не порушувати цілісність пломб приладів обліку води, тепла та газу, не допускати самовільного втручання в роботу цих приладів.

3.2.10. Не курити, не розпивати алкогольні напої, та не з'являти у нетверезому стані в гуртожитку.

3.2.11. При вході в гуртожиток пред'являти перепустку черговому по гуртожитку. Не порушувати перепускний режим у гуртожитку, не залишати сторонніх осіб на ночівлю.

3.2.12. Звільнити займане житлове приміщення не пізніше дати закінчення дії Договору. При достроковому припиненні дії Договору виселитись у тижневий термін (7 календарних днів).

4. ПРАВА СТОРІН

4.1. Академія має право:

4.1.1. Вимагати від Студента (аспіранта) дотримання Правил внутрішнього розпорядку та своєчасного внесення ним плати за проживання.

4.1.2. У випадку звільнення місць в кімнаті, адміністрація в праві провести поселення мешканців на вільні ліжко-місця, відповідно до встановленого порядку поселення в гуртожиток.

4.1.3. Перевіряти разом зі студентською радою санітарний та технічний стан наданого студенту (аспіранту) житлового приміщення планово не більше одного разу на місяць, та при необхідності позапланово.

4.1.4. У випадку проведення Академією капітальних ремонтних робіт та в разі необхідності при проведенні поточних ремонтних робіт переселити Студента (аспіранта) в інше житлове приміщення на час проведення ремонту з підписанням нового Договору.

4.2. Студент (аспірант) має право:

4.2.1. Користуватись житловим приміщенням, місцями загального користування та житлово-комунальними послугами згідно умов Договору.

4.2.2. Проводити поточний ремонт в кімнаті (побілка стелі, обклеювання шпалерами стін, фарбування радіаторів, віконних рам з внутрішнього боку, підвіконників, дверей та вбудованих шаф і антресолей, вставлення шибок, фарбування або покриття лаком підлоги) за погодженням з адміністрацією Академії.

5. ПЛАТА ЗА КОРИСТУВАННЯ ПРИМІЩЕННЯМИ ГУРТОЖИТКУ ТА НАДАНІ ПОСЛУГИ

5.1. Розмір вартості послуг за проживання в гуртожитках затверджується наказом ректора Академії на підставі калькуляції вартості за погодженням з органами студентського самоврядування.

5.2. Академія, в установленому законодавством порядку, може змінювати розмір та порядок оплати за проживання, інформація про зміни вартості проживання має бути оприлюднена на офіційному сайті Академії не пізніше ніж за 2 тижні (14 календарних днів) до введення в дію.

5.3. Студент (аспірант) вносить оплату за період:

- вересень-січень – до 10 вересня поточного навчального року;
- лютий-серпень – до 10 лютого поточного навчального року.

5.4. Академія може розглянути зміни періоду оплати за особистою заявою Студента (аспіранта).

5.5. Якщо Студент (аспірант) належить до пільгових категорій громадян йому, в установленому порядку, надаються пільги по оплаті за проживання згідно до наказів ректора Академії та чинного законодавства.

6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

6.1. За порушення умов Договору та за невиконання або неналежне виконання зобов'язань Сторони несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

6.2. За несвоєчасне внесення плати за проживання в гуртожитку (понад два місяці) Академія може в односторонньому порядку припинити дію Договору.

6.3. У випадку порушення Студентом (аспірантом) Правил внутрішнього розпорядку, не проживання у гуртожитку протягом терміну більше одного місяця без письмового попередження, крім випадків залишення гуртожитку на період канікул або практики, або систематичне невиконання Студентом (аспірантом) зобов'язань, взятих на себе в п.3.2., Академія може в односторонньому порядку припинити дію Договору.

6.4. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання зобов'язань у випадку дії непереборної сили.

7. ТЕРМІН ТА ПОРЯДОК ПРИПИНЕННЯ ДІЇ ДОГОВОРУ

7.1. Договір укладається з 1 вересня до 31 серпня 2017/2018 навчального року та може бути продовжений на наступний рік за особистою заявою Студента (аспіранта) яка має бути погоджена деканом факультету;

продовжено з 1 вересня до 31 серпня 20__/20__ навчального року _____
(підпис, печатка)

продовжено з 1 вересня до 31 серпня 20__/20__ навчального року _____
(підпис, печатка)

продовжено з 1 вересня до 31 серпня 20__/20__ навчального року _____
(підпис, печатка)

7.2. Підставами для припинення Договору є:

- закінчення терміну дії Договору;
- здобуття освітнього ступеня;
- відрахування Студента (аспіранта) з Академії;
- письмова заява Студента (аспіранта);
- за порушення умов Договору та Правил внутрішнього розпорядку;
- рішення суду.

Перелік підстав є вичерпним.

8. ІНШІ УМОВИ

8.1. При переселенні Студента (аспіранта) Сторони укладають новий договір.

8.2. Суперечки та непорозуміння, які виникатимуть при виконанні умов Договору, вирішуються в судовому порядку згідно з чинним законодавством України.

8.3. Даний Договір укладений в двох примірниках, один з яких знаходиться в Студента (аспіранта), інший – в Академії. Примірники Договору мають однакову юридичну силу.

8.4. Всі виправлення у тексті даного Договору мають юридичну силу лише при їх засвідченні підписами обох сторін у кожному окремому випадку.

Додаток до договору:

- Акт приймання (здачі) кімнати;

- _____

АДРЕСИ СТОРІН:

"Студент (аспірант)"

Паспорт _____ № _____
виданий " ____ " _____ року

(ким виданий)

Контактний тел. _____

_____ (підпис)

"Академія"

Львівська національна академія мистецтв

79011 Львів, вул.Кубійовича, 38

р/р 35225285001889

Банк: ДКСУ м. Київ

ЗКПО 02071027 МФО 820172

Ректор ЛНАМ _____ В.В.Одрехівський

Декан факультету _____